



**COMUNE DI BOBBIO PELLICE**  
Città Metropolitana di Torino  
Piazza Caduti Libertà 7 – 10060 Bobbio Pellice  
Tel. 0121 / 957882 - Fax 0121 / 957734  
E-Mail: [comune.bobbiofellice@libero.it](mailto:comune.bobbiofellice@libero.it)

**GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI, AREA CAMPER E**  
**AREA VERDE (limitrofe al campo sportivo) COMUNALI**

**CIG: Z52186D37C**

Il Comune di **BOBBIO PELLICE** intende concedere in gestione gli impianti sportivi e l'area camper comunali alle seguenti condizioni:

**1) DURATA DELLA GESTIONE**

Durata: ANNI 3 (TRE) con decorrenza dal 09.05.2016.

L'Amministrazione potrà rinnovare la concessione di altri 2 (due) anni su richiesta del gestore da presentarsi entro tre mesi dalla scadenza, qualora la gestione in oggetto si sia conclusa positivamente e senza contestazioni o inadempimenti.

**2) CANONE A BASE D'ASTA**

A fronte della concessione del servizio di conduzione in oggetto, il gestore dovrà versare al Comune:

- per gli impianti sportivi la percentuale almeno pari al 5% sull'importo introitato;
- per l'area camper la percentuale pari al 15% sull'importo introitato sulla base delle tariffe applicate, fissate in accordo con l'Amministrazione Comunale. Si avverte che non verranno accettate offerte inferiori.

**3) ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO E DEL COMUNE**

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione delle aree assegnate in un'ottica di ottimizzazione del loro utilizzo, di visibilità e pubblicità delle stesse, di apertura al territorio, di massima attenzione e disponibilità alle esigenze locali (scuola, gruppi aggregativi, manifestazioni sportive/culturali/turistiche....) e di promozione turistico sportiva.

Il Comune si riserva inoltre la possibilità di utilizzare le aree suddette a titolo gratuito in occasione di eventi o necessità pubblica, comunicandolo entro 30 giorni precedenti.

Il concessionario avrà inoltre le seguenti obbligazioni:

- a) pulizia giornaliera dell'area con mantenimento di corrette condizioni igieniche mediante svuotamento e ricollocazione dei contenitori RSU presenti sull'area, taglio erbacce, irrigazione di piante e siepi, pulizia servizi igienici, pulizia impianto carico/scarico acque;
- b) servizio di riscossione delle tariffe concordate con il Comune;
- c) apertura degli impianti sportivi su richiesta degli utenti. A tal fine, presso l'impianto dovrà essere esposto un cartello con l'indicazione di almeno n 2 numeri telefonici di riferimento, così come sul sito internet comunale, con obbligo di aggiornamento. Si deve garantire altresì la reperibilità;

- d) pulizia e piccola manutenzione ordinaria delle aree;
- e) riparazione o sostituzione arredi, attrezzature, beni eventualmente danneggiati e/o deteriorati a causa dell'utilizzo e dell'usura;

Il concessionario potrà inoltre gestire l'area verde di proprietà comunale a valle degli impianti sportivi. Tale impegno costituirà priorità rispetto all'assegnazione;

Il canone di concessione dovrà essere versato entro il 28 febbraio dell'anno successivo all'anno di concessione.

Il versamento dovrà effettuarsi presso la Tesoreria comunale del Comune di Bobbio Pellice Istituto Bancario Intesa San Paolo – agenzia di Luserna San Giovanni:

**IBAN IT 70 G 03069 30601 100000300003**

Il Comune dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria, ossia le opere edili relative a mura e tetti, sostituzione infissi in caso di incidenti o calamità naturali, le opere relative all'assetto idrogeologico, potrà garantire il taglio erba ad un costo orario, a carico del gestore, di € 20,00.

Potrà inoltre concedere la possibilità di istituire struttura mobile per la distribuzione di bevande e alimenti freddi.

#### **4) RIMBORSO SPESE**

Gli oneri relativi al consumo di energia elettrica e acqua per l'impianto sportivo al 100% e per l'area camper al 50% dovranno essere rimborsate al Comune, entro 15 giorni dalla richiesta del Comune stesso.

#### **5) RENDICONTAZIONE**

Il concessionario è obbligato a presentare entro e non oltre il 30/06 di ogni anno dettagliato rendiconto delle entrate e delle spese relative alle gestioni dell'anno precedente.

#### **6) INADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI DEL CAPITOLATO**

- a) L'inadempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, sarà segnalato da parte dell'Amministrazione con una nota scritta; il ripetersi o il protrarsi dell'inadempimento, qualora questo sia giudicato grave dall'Amministrazione, potrà comportare il pagamento di una penale giornaliera di € 5,00
- b) Ai fini dell'applicazione del comma precedente, si considerano gravi gli inadempimenti relativi agli obblighi di pulizia, rispetto degli orari, utilizzo degli spazi assegnati.

#### **7) TERMINE DELLA GESTIONE**

- a) Alla scadenza del periodo di gestione il gestore dovrà restituire l'impianto sportivo e gli altri spazi assegnati nelle condizioni in cui vengono consegnati al momento della concessione, risultanti da apposito verbale predisposto dal Ufficio Tecnico Comunale al momento della consegna.

- b) Sono a carico del concessionario le spese per la riparazione o la sostituzione di arredi, attrezzature, beni, che risultino essere mancanti o deteriorati al termine della gestione, rispetto al verbale firmato al momento della consegna.

## 8) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire a questa Amministrazione *entro e non oltre il 29 aprile 2016 ore 12,00* la propria offerta consistente in un piano di gestione dell'impianto e offerta economica (migliorativa o almeno pari alla percentuale minima richiesta dall'Amministrazione Comunale). Tale offerta dovrà essere contenuta in separata busta chiusa.

L'affidamento della gestione avverrà in base ai seguenti criteri:

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| A) progetto di gestione          | punti 60           |
| B) offerta economica             | punti 40           |
| C) eventuale gestione area verde | Titolo di priorità |

Per eventuale sopralluogo si prega di fissare un appuntamento con l'Ufficio Tecnico Comunale in orario d'ufficio.

**Bobbio Pellice, 16/02/2016**

**IL SINDACO  
(GEYMONAT Patrizia)**



The image shows the official seal of the Municipality of Bobbio Pellice, located in the province of Torino. The seal is circular and contains the text 'COMUNE DI BOBBIO PELLICE' and 'TORINO'. Below the seal is a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Patrizia Geymonat'.